教务系统任课教师提交成绩更正申请流程

【教师空间】-【成绩录入与维护】-点课程对应的学生 【总人数】-学生列表中,学生姓名最后一列【申请更正】 点击"更正",说明相关原因、更正后分数-提交。提交后请 联系教学秘书老师审核。如下图:



任课老师提交后,提醒【教学秘书审核】-教学秘书审 核并提交【教学院长审核】,同时提醒教学院长审核,审核 后提交【教务处成绩管理员审核】-提交【教务处分管领导 审核】,审核流程结束后,即可完成成绩更正。

教学秘书、教学院长审核位置:

教务系统【成绩管理】-【成绩更正审批】-选中对应申

请【更正项】进行审核,审核通过后填写【审批意见】选择 【审批状态】-【确定】。具体如下图:

		金部 = 系统管理 = 学籍子系统 = 成绩子系统 = 成学运行子系统 = 考试子系统 = 质量监控子系统 = 败师空间 = 公共信息 =				
2024年07日17日 周二						
2024夏季学期 第1周				 成绩更正 		
选课管理 🔺						
课程考试管理	开课院系	兰州大学	~	学年学期	全部 🗸 全部 🗸	
	课程号			申请人		
编考管理	审批步骤	2-教务处成绩管理员审批 >		审批状态	待审批 🗸	
,成绩管理				查询 输出Excel		
• 成绩录入分组						
·成绩录入时间		四月 湖田友政		a)-14-55 (500	南正法	
· 成绩维护	- 71 SK05.5%	L'5 INTE DIFF	中国人 子与		更正频	
• 前期成绩维护	□ ¥院	中国	\$ 320 010	正常考试 成绩录入错误、录入遗漏	期末=87.0 总评=87.0	
· 成绩需要	□	中国	320 . 150	正常考试 成绩录入错误、录入遗漏	期末=84.0 总评=84.0	
- 体计查询	〇 一 学院	1 中国 100	320 3281	正常考试 成绩录入错误、录入遗漏	期末=87.0 总评=87.0	
· 细考成绩维护	「「」」を院	÷	3. 231	正常考试 成绩录入错误、录入遗漏	期末=86.0 总评=86.0	
• 调整成绩委入分组	□院 1 7	+L	320 811	正常考试 成绩录入错误、录入遗漏	期末=85.0 总评=85.0	
• 静态查询页面生成		普通	3201 30	正常考试 试卷漏判、错判、计分错误	期末=85.0 总评=89.0	
• 成绩修改权限		中国	320. 51	正常考试 试卷漏判、错判、计分错误	期末=80.0 总评=80.0	
• 成绩更正审批	割除 审批意见	审批状态 批准 🖌 确定			共7条,1/1页每	
·成绩查询设置						
 特殊成绩处理 	审批步骤设置					
 按学生维护成绩 	共 步(包含教师申请)	添加				
• 过程性成绩维护	优先级	步骤名称	说明		用户角色	