

附件 2

兰州大学本科毕业论文（设计）写作规范

为规范我校本科毕业论文(设计)写作,结合学校实际,制定本写作规范。

一、毕业论文(设计)组成

毕业论文(设计)由前置、主体和结尾三部分组成。

(一) 前置部分

1.封面包括:毕业论文(设计)中英文题目、学生姓名、指导教师、学院、专业、年级。

2.诚信责任书。关于毕业论文(设计)学术诚信声明和承诺。

3.使用授权的声明。关于毕业论文(设计)保存、使用、知识产权归属等声明和承诺。

4.摘要包括:毕业论文(设计)中文题目、中文摘要、中文关键词,毕业论文(设计)英文题目、英文摘要、英文关键词。

摘要是对毕业论文(设计)的内容不加注释和评论的简短陈述,应包含研究目的、方法、结论等。关键词是为了满足文献标引或检索工作的需要,从毕业论文(设计)中摘选出用以表示全文主题内容信息的词或词组。

5.序言或前言。通常用来说明作者撰写毕业论文(设计)的目的、背景、意义及对毕业论文(设计)作简要介绍。此部分内容也可在绪论(引言)中说明。

6.目录包括:毕业论文(设计)目录、图或表的目录。

毕业论文（设计）目录是指毕业论文（设计）正文前所载的目次，按照一定的次序编排而成，为反映论文的内容标题。论文中若附图、附表较多，可以在目录后单独列出附图、附表目录。

（二）主体部分

1.绪论（引言）。包括毕业论文（设计）的研究目的、意义、范围等；还包括毕业论文（设计）研究问题的历史回顾、文献追溯、理论分析等内容。

2.正文。是毕业论文（设计）的核心部分，包括研究背景、立论根据、研究内容、研究方法与过程、研究结果与分析、研究结论及其意义。要求论述正确、逻辑严密、层次分明、文字流畅简练、公式图表清晰规范、数据真实可靠，公式推导和计算结果正确无误。毕业论文（设计）中如出现非通用性新名词、新术语、新概念，应作相应解释。

3.结论。为毕业论文（设计）论述的核心论点，得出的研究性结果、讨论或调研结果等，研究中存在的、产生的问题，及未来的研究空间、可行性分析、意见或建议等。

（三）结尾部分

1.参考文献。是毕业论文（设计）的重要组成部分，是毕业论文（设计）作者亲自阅读过的对毕业论文（设计）有参考价值的文献。所有被引用文献均要录入参考文献中。

2.附录。是附在正文后面与正文有关的文章或参考资料，是毕业论文的补充说明部分。例如，详细的研究方法、技术等，对于了解正文内容具有重要的参考意义；篇幅过大或取材于复制品而不便编入正文的材料；某些重要的原始数据、

数学推导、计算程序、注释、框图、统计表、结构图等。附录内容要精简，不要把与正文没有直接联系或不重要的信息放在里面。附录并不是必须的，可根据需要编写。

3.分类索引、关键词索引（可根据需要编写）。

4.致谢。向本研究提供过资金、设备、人力，以及文献资料等支持和帮助的团体和个人表示感谢。

二、毕业论文（设计）的排版

（一）毕业论文（设计）版式

版面为 A4 白纸（210mm×297mm）纵向，文字从左至右通栏横排，论文统一按照以上（毕业论文（设计）组成）顺序左装订。

（二）页面设置

页边距为上 2.5cm，下 2.5cm，左 2.5cm，右 2cm，页眉边距为 1.5cm，页脚边距为 1.5cm。行间距为固定值 20 磅。

（三）页眉及页码

1.页眉。“兰州大学本科毕业论文（设计）”字居左排，毕业论文（设计）题目居右排，字体为宋体，小五号；页眉与正文之间用下划线分隔。

2.页码。页脚居中排，字体为宋体，五号。封面、目录不编排页码，中英文摘要页用罗马数字单独连续编号，引言、正文用阿拉伯数字连续编号，附录可不编排页码。

三、写作规范与格式要求

（一）封面

1.毕业论文（设计）题目。要求简明扼要，核心内容明确。中文题目一般不超过 25 个字，字体为宋体，三号；英文

题目一般不超过 150 个字母，字体为 Times New Roman，三号。根据论文内容，可以加副标题。

2. 学生姓名、指导教师、学院、专业、年级字体为宋体，三号。

（二）摘要

1. 中英文摘要。（1）中文摘要以 300-400 字为宜。毕业论文（设计）题目字体为宋体，二号，加粗，段前 24 磅，段后 18 磅；“中文摘要”居中，字体为黑体，三号；摘要正文字体为宋体，小四号。行间距为固定值 20 磅。（2）英文摘要实际单词在 300 个左右，应与中文摘要内容一致。毕业论文（设计）英文题目字体为 Times New Roman，二号，段前 24 磅，段后 18 磅；“英文摘要”为“Abstract”，字体为 Arial，三号，加粗居中；英文摘要正文每段开头空 4 个字符间隙，字体为 Times New Roman，小四号。行间距为固定值 20 磅。

2. 中英文关键词。毕业论文（设计）中应列出 3~8 个关键词，关键词与摘要之间空 1 行，置于摘要之后。中文关键词字体为宋体，小四号，加粗置顶格；英文关键词含义与中文关键词须一致。“关键词”为“Keywords”，字体为 Times New Roman，小四号，加粗，置顶格。

（三）目录

1. “目录”两字间空 1 个字符间隙，字体为黑体，三号，加粗，居中，单倍行距，段前 24 磅，段后 18 磅；目录中标题不能超过三级，一级标题字体为宋体，四号，加粗；二级标题字体为宋体，四号；三级标题字体为宋体，小四号。

2.标题文字居左，页码居右，之间用连续点连接。标题需转行的，转行后的标题文字应缩进一字。

3.图或表的目录。图和表应有序号，序号与名称之间空 1 个字符间隙，并与正文保持一致。“图/表目录”三个字字体为黑体，三号，居中；标题字体为宋体，四号，如“图 1.1 本科生总体数据分析”。标题文字居左，页码居右，之间用连续点连接。

（四）绪论（引言）

“绪论”两字间空 1 个字符间隙，字体为黑体，三号居中，正文字体为宋体，小四号。

（五）毕业论文（设计）正文

1.正文结构。分别以“第一章”、“1”、“1.1”、“1.1.1”等树层次格式依次标出。章的编号居中，字体为黑体，三号，加粗，居中，单倍行距，段前 24 磅，段后 18 磅，如“第一章”；节的编号置顶格，按顺序分层，如“1”，“1.1”，“1.1.1”，层次以少为宜，编号与标题之间空 1 个字符间隙，如“1.1 本科生资料使用”、“1.1.1 本科生数据分析”，字体依次为二级标题黑体，四号，顶左，单倍行距，段前 24 磅，段后 6 磅；三级标题黑体，小四号，首行缩进 2 个汉字符，单倍行距，段前 12 磅，段后 6 磅。各层次标题用阿拉伯数字连续编号，数字之间用实心圆点“.”相隔。正文另起一行。正文字体为宋体，小四（英文用 Times New Roman 字体，12 磅），两端对齐，段落首行左缩进 2 个汉字符，行间距为固定值 20 磅，段前段后 0 磅。

2.图和表。包括各类图、照片，各类表等。图应有名称，编号置于图下方；照片必须清晰，如有需要照片上应有标识尺寸的标度。表的编排建议采用国际通行的三线表。如某个表需要转页，在之后的各页上应重复表的编号，其后跟表题（可省略）。图和表的编号用阿拉伯数字依序连续编排，如“图本科生 1.1”、“表本科生 2.2”，编号及标题之间空 1 个字符间隙，字体为宋体，五号。

图：图名置于图的下方，五号字，宋体，居中（英文用 Times New Roman 体 10.5 磅），单倍行距，段前 6 磅，段后 12 磅，图序与图名之间空 1 个汉字符。

表：表名置于表的上方，五号字，宋体，居中（英文用 Times New Roman 体 10.5 磅），单倍行距，段前 6 磅，段后 6 磅，表序与表名之间空 1 个汉字符。

图和表下方的注释为五号字，宋体，居左（英文用 Times New Roman 体 10.5 磅），单倍行距。

3.公式。毕业论文（设计）中的公式应另起一行，并缩格书写。如有两个以上公式，应用从“1”开始的阿拉伯数字进行编号，并将编号置于括号内，如“(1)”。公式需要转行时，应尽可能在“=”、“+”、“-”、“×”、“/”等记号处转行。编号及标题字体为宋体，五号。

4.引文标注。正文中引用他人的观点、原话、主要数据等，必须注明出处，有需要解释的内容，可以加注说明。引用文献的标注方法可采用顺序编号制，也可采用著者-出版年制，但体例必须统一。引用采用阿拉伯数字编号加“脚注”的方式。

(1) 所引用著作需注明：作者、著作名、出版单位和出版年号、页码。

(2) 所引资料来自刊物需注明：作者、篇名、发表的刊物名、出版年号、期号、页码。

5. 注释。毕业论文(设计)中如有词、词组、其他内容等需要进一步说明,用注释。注释采用阿拉伯数字编号加“脚注”的方式。

(六) 参考文献

具体录入格式要求如下:

(1) 顺序编号须按照正文(包括图、表的说明)引用文献的先后顺序连续编排。编号置于方括号中,并与参考文献空 1 个字符间隙。“参考文献”四个字字体为黑体,三号,加粗,居中,单倍行距,段前 24 磅,段后 18 磅;中文参考文献字体为宋体,五号,行间距为固定值 16 磅;英文参考文献字体为 Times New Roman,五号。

(2) 各项目之间用间隔号“.”间隔,文献末加“.”。外文参考文献名首字母和每个实词首字母大写,其余为小写。编著者不超过三位时,可全部录入;超过三位时,录“三位等”。参考文献著录式样:

① 专著、论文集、学位论文、报告: [序号] 主要责任者. 文献题名 [文献类型标识 M/C/D/R]. 出版地: 出版者, 出版年. 起止页码(任选).

② 学术期刊: [序号] 主要责任者. 文献题名 [J]. 刊名, 年, 卷(期): 起止页码.

③报纸文章：[序号]主要责任者.文献题名[N].报纸名,出版日期(版次).

④专利：[序号]专利所有者.专利题名[P].专利国别:专利号,授权日期.

⑤技术标准：[序号]标准编号,标准名称[S].

⑥电子文献：[序号]主要责任者.电子文献题名[电子文献和载体类型标识].电子文献的出处或可获得地址,发表或更新日期/引用日期(任选).

例如:

[1] 颀茂华,王瑾,刘冬梅.环境规制、技术创新与企业经营绩效[J].南开管理评论,2014,17(06):106-113.

[2] Palmer K,Oates E W,Portney P R.Tightening Environmental Standard: the Benefit - Cost or the No - cost Paradigm[J]. *Journal of Economic Perspectives*, 1995, 9(4):97 - 118.

(3) 如有正文中未被引用,但对毕业论文(设计)具有参考和补充作用的文献,需录入附录中,标题为“参考书目”,字体、格式等要求同上。

(七) 附录

附录中的插图、表格、公式、参考文献等的序号需与正文区分,另行编制,如编为“图1”、“表1”、“式(1)”、“文献[1]”等。“附录”两字间空2个汉字间隙,三号字,黑体,加粗,居中,单倍行距,段前24磅,段后18磅。附录的内容字体为宋体,五号(英文用 Times New Roman 体,10.5磅),行间距为固定值20磅。

（八）致谢

“致谢”两字间空 2 个字符间隙，字体为黑体，三号字，加粗居中。单倍行距，段前 24 磅，段后 18 磅。正文部分首行缩进两个汉字符，小四号字，仿宋，行距 20 磅。